

Общие требования к разработке, составлению и утверждению положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях округа Муром

1. Общие положения

1.1. Общие требования к разработке, составлению и утверждению положений (регламентов) об официальных физкультурно – оздоровительных и спортивных мероприятиях округа Муром (далее - Общие требования) разработаны в соответствии с частью 9 статьи 20 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», законом Владимирской области «О физической культуре и спорте во Владимирской области» от 05.02.2009 № 4-ОЗ и Положением о комитете по физической культуре и спорту администрации округа Муром, и определяют содержание, порядок подготовки и утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях округа Муром.

1.2. Общие требования применяются при разработке положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, включаемых в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий округа Муром.

2. Общие требования к содержанию положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях округа Муром

2.1. Положения (регламенты) об официальных физкультурных мероприятиях округа Муром (далее - Положение) разрабатываются и утверждаются его организаторами, с учетом требований, установленных настоящей главой.

2.2. Положение составляется отдельно на каждое официальное физкультурное мероприятие округа Муром (далее – физкультурное мероприятие).

Для физкультурных мероприятий, имеющих отборочную и финальную стадии их проведения, или приводящихся в несколько этапов, составляется одно Положение.

2.3. Положения включают в себя следующие разделы:

2.3.1. «Общие положения».

Данный раздел содержит причины и обоснование проведения физкультурного мероприятия - решение организатора (организаторов) физкультурного мероприятия; цели и задачи проведения физкультурного мероприятия.

2.3.2. «Место и сроки проведения физкультурного мероприятия».

Данный раздел содержит:

- место проведения физкультурного мероприятия (наименование муниципального образования, адрес и наименование спортивного сооружения (объекта), где проводится мероприятие);
- сроки проведения (число, месяц, год), включая день приезда и день отъезда участников.

2.3.3. «Организаторы физкультурного мероприятия».

Данный раздел содержит:

- полные наименования (включая организационно-правовую форму) организаторов физкультурного мероприятия;
- распределение прав и обязанностей между организаторами в отношении физкультурного мероприятия;
- персональный состав организационного комитета физкультурного мероприятия или порядок и сроки его формирования.

2.3.4. «Требования к участникам физкультурного мероприятия и условия их допуска».

Данный раздел содержит:

- условия, определяющие допуск команд, и (или) участников к участию в физкультурном мероприятии;
- численные составы команд;
- численные составы команд, участвующих в командных видах программы физкультурного мероприятия, если программой предусмотрены командные виды;
- группы участников по полу и возрасту;
- необходимое количество тренеров и обслуживающего персонала (руководители, специалисты, спортивные судьи и т.п.) из расчета на 1 сборную команду.

2.3.5. «Программа физкультурного мероприятия».

Данный раздел содержит:

- расписание мероприятий по дням, с указанием дня приезда и дня отъезда участников, или указание на порядок его составления;
- порядок проведения соревнований по видам спорта, включенных в программу физкультурного мероприятия;
- ссылку на правила вида спорта, включенного в программу физкультурного мероприятия.

2.3.6. «Условия подведения итогов».

Данный раздел содержит:

- условия (принципы и критерии) определения победителей и призеров в личных и (или) командных видах программы;

- условия подведения итогов общекомандного зачета, если общекомандный зачет подводится по итогам физкультурного мероприятия.

2.3.7. «Награждение».

Данный раздел содержит:

- порядок и условия награждения победителей и призеров в личных видах программы;

- порядок и условия награждения победителей и призеров в командных видах программы;

- порядок и условия награждения победителей и призеров в общекомандном зачете.

2.3.8. «Условия финансирования».

Данный раздел содержит сведения об источниках и условиях финансового обеспечения физкультурного мероприятия.

2.3.9. «Обеспечение безопасности участников и зрителей, медицинское обеспечение, страхование участников».

Данный раздел содержит:

- меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников и зрителей при проведении физкультурного мероприятия;

- условия по обеспечению мер антитеррористической защищенности участников и зрителей при проведении физкультурного мероприятия;

- меры и условия, касающиеся медицинского обеспечения участников физкультурного мероприятия;

- порядок и условия страхования жизни и здоровья участников физкультурного мероприятия.

2.3.10. «Подача заявок на участие».

Данный раздел содержит:

- сроки и условия подачи заявок на участие в физкультурном мероприятии, требования к их оформлению;

- перечень документов, представляемых в мандатную комиссию физкультурного мероприятия;

- почтовый адрес и иные необходимые реквизиты организаторов физкультурного мероприятия для направления заявок (адрес электронной почты, телефон/факс и пр.).

2.4. В случае если организаторов физкультурного мероприятия несколько, проект Положения разрабатывается совместно и утверждается всеми организаторами физкультурного мероприятия.

Положения утверждаются в количестве экземпляров, соответствующем количеству организаторов.

2.5. Положение о физкультурном мероприятии, утвержденное его организаторами, представляется в Комитет по физической культуре и спорту администрации округа Муром (далее - Комитет) не позднее, чем за три недели до проведения официального мероприятия.

3. Общие требования к содержанию положений (регламентов) об официальных спортивных мероприятиях округа Муром

3.1. Положения об официальных спортивных мероприятиях округа Муром по видам спорта (далее – спортивные мероприятия), включенных во Всероссийский реестр видов спорта (далее - ВРВС), разрабатываются муниципальной спортивной федерацией по соответствующему виду спорта (при наличии) или учреждением (организацией), развивающим данный вид спорта на территории округа Муром (далее - Учреждение).

Положение разрабатывается индивидуально на каждое спортивное соревнование.

В случае если организаторами нескольких спортивных соревнований по одному виду спорта являются один и те же лица, то на такие спортивные мероприятия может быть составлено одно Положение.

3.2. Положение включает в себя следующие разделы:

3.2.1. «Общие положения».

Данный раздел содержит:

- причины и обоснование проведения спортивного мероприятия - решение организатора (организаторов) соревнования;
- ссылку на решения и документы, являющиеся основанием для проведения спортивного мероприятия;
- решение постоянно действующего руководящего органа федерации по виду спорта (при наличии) о проведении спортивного мероприятия;
- ссылку на правила вида спорта, в соответствии с которыми проводится спортивное мероприятие;
- иные решения и документы, регулирующие проведение спортивного мероприятия;
- цели и задачи проведения спортивного мероприятия;
- основания для командирования спортсменов на спортивное соревнование;
- иные вопросы, предусматривающие особенности отдельных видов спорта и не противоречащие Положению.

3.2.2. «Организаторы спортивного мероприятия».

Данный раздел содержит:

- полные наименования (включая организационно – правовую форму) организаторов спортивного мероприятия;
- распределение прав и обязанностей между организаторами в отношении спортивного мероприятия;
- персональный состав организационного комитета спортивного мероприятия, главной судейской коллегии, мандатной комиссии или порядок и сроки их формирования.

3.2.3. «Общие сведения о спортивном соревновании».

Данный раздел содержит:

- место проведения спортивного соревнования (наименование муниципального образования, адрес и наименование спортивного сооружения (помещения), где проводится соревнование);

- программу спортивного мероприятия - сроки проведения, в том числе дата приезда и дата отъезда, наименование спортивной дисциплины (в соответствии с ВРВС), номер – код спортивной дисциплины (в соответствии с ВРВС), планируемое количество участников спортивного мероприятия.

3.2.4. «Требования к участникам и условия их допуска».

Данный раздел содержит:

- условия, определяющие допуск спортивных сборных команд (всего спортсменов, тренеров, спортивных судей), участников к спортивному мероприятию;

- численные составы команд, участвующих в командных видах спорта;

- группы участников по полу и возрасту, включая минимально допустимый возраст спортсмена с учетом требований спортивных организаций, проводящих соответствующие спортивные соревнования;

- необходимое количество тренеров и обслуживающего персонала (руководители, специалисты, спортивные судьи и т.п.) из расчета на 1 сборную команду;

- сведения о численных составах команд, соревнующихся в видах программы соревнований, с участием в каждой из противоборствующих сторон трех и более спортсменов (групп, пар и другое), результаты которых суммируются с целью определения команды - победительницы, а также в группах и другое, если программой предусмотрены командные виды программы соревнований, участие групп; требуемую спортивную квалификацию спортсменов в соответствии с Единой всероссийской спортивной классификацией (далее - ЕВСК) (спортивный разряд), необходимую для допуска на спортивное мероприятие;

- группы участников спортивного мероприятия по полу и возрасту в соответствии с ЕВСК.

Условия допуска к спортивным мероприятиям должны основываться на спортивных принципах отбора спортсменов на соревнования более высокого статуса со спортивных соревнований более низкого статуса. Спортивная квалификация (спортивное звание, спортивный разряд, юношеский спортивный разряд) спортсмена для его допуска на спортивное мероприятие подтверждается выполнением данным спортсменом норм и требований по соответствующему виду спорта, предусмотренных ЕВСК. Положение не может содержать ограничения по допуску к спортивному мероприятию, исходя из членства спортсмена в какой-либо физкультурно-спортивной организации.

3.2.5. «Подача заявок на участие».

Данный раздел содержит:

- сроки и порядок подачи заявок, представляемых в мандатную комиссию на участие в спортивном мероприятии, подписанных руководителями органа местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта и (или)

физкультурно – спортивных организаций, в том числе спортивных клубов для командных игровых видов спорта;

- исчерпывающий перечень документов, представляемых в комиссию по допуску участников спортивного мероприятия, удостоверяющих личность и подтверждающих возраст спортсмена, его спортивную квалификацию (спортивный разряд, спортивное звание), результаты выступления спортсмена на спортивных мероприятиях, отсутствие медицинских противопоказаний для участия в спортивном мероприятии, отсутствие ветеринарных противопоказаний для использования в соревнованиях животного, с которым выступает спортсмен (для видов спорта с использованием животных), техническую исправность и соответствие инвентаря (включая технические средства - самолет, вертолет, автомобиль и др.) правилам вида спорта;

- перечень документов, адрес и иные необходимые реквизиты организаторов спортивного мероприятия для направления заявок (адрес электронной почты, телефон /факс и пр.).

Перечень не может содержать документы, касающиеся членства участника в какой-либо организации, оплаты вступительных и (или) членских взносов в такую организацию.

3.2.6. «Условия подведения итогов».

Данный раздел содержит:

- систему проведения спортивного мероприятия, условия (принципы и критерии) подведения итогов спортивного мероприятия, определения победителей и призеров в личных видах программы соревнования и (или) в командных видах программы спортивного соревнования и наделения статусом чемпионов, победителей первенств, обладателей кубков;

- сроки представления Федерацией, Учреждением или иными организаторами итоговых протоколов, справок об итогах проведения спортивного соревнования на бумажном и электронном носителях в Комитет.

3.2.7. «Награждение победителей и призеров».

Данный раздел содержит:

- порядок награждения победителей и призеров в личных видах программы спортивного соревнования официальными наградами спортивного мероприятия;

- порядок награждения победителей и призеров в командных видах программы спортивного мероприятия официальными наградами спортивного соревнования;

- порядок награждения тренеров, подготовивших победителей в личных и командных видах программы спортивного соревнования официальными наградами спортивного мероприятия (данный пункт включается в Положение при необходимости);

- информацию о неофициальных наградах, установленных организаторами спортивного мероприятия, и порядок награждения такими наградами (если организаторами спортивного мероприятия устанавливаются неофициальные награды).

3.2.8. «Условия финансирования».

Данный раздел содержит сведения об источниках и условиях финансового обеспечения спортивного мероприятия.

3.2.9. «Обеспечение безопасности участников и зрителей, медицинское обеспечение, антидопинговое обеспечение спортивных мероприятий».

Данный раздел содержит:

- общие требования по обеспечению безопасности участников и зрителей при проведении спортивного мероприятия;
- условия по обеспечению мер антитеррористической защищенности участников и зрителей при проведении спортивного мероприятия;
- требования по страхованию жизни и здоровья участников спортивного мероприятия;
- общие требования по медицинскому обеспечению участников соревнований (наличие медицинского персонала для оказания в случае необходимости скорой медицинской помощи, проведение перед соревнованием и во время соревнования медицинских осмотров, наличие у участников спортивного мероприятия медицинских справок, подтверждающих состояние здоровья и возможность их допуска к соревнованиям и др.);
- антидопинговое обеспечение спортивных соревнований в соответствии с Общероссийскими антидопинговыми правилами.

3.2.10. «Требования о предотвращении противоправного влияния на результаты официальных спортивных мероприятий (манипулирование официальными соревнованиями) и борьбы с ним».

Данный раздел содержит:

- требования о запрете на противоправное влияние на результаты соревнований (манипулирование официальными соревнованиями);
- требования о запрете на участие в азартных играх в букмекерских контрах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- требования о предотвращении конфликта интересов в сфере физической культуры и спорта, а также перечень мер, направленных на реализацию таких требований.

3.3. Проект Положения, разработанный в учетом требований настоящего раздела, представляется в Комитет по физической культуре и спорту администрации округа Муром не позднее, чем за месяц до проведения спортивного мероприятия.

На оборотной стороне последнего листа указывается фамилия исполнителя, его контактный телефон и дата.

Положение утверждается в количестве экземпляров, соответствующем количеству организаторов.

Положение может включать в себя иные вопросы, предусматривающие особенности отдельных видов спорта и не противоречащие Общим требованиям.

Регламенты детализируют информацию Положения и не могут ему противоречить.

4. Требования к оформлению положений (регламентов) о физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях

4.1. На титульном листе Положения (регламента) указываются все организации – организаторы проведения физкультурно мероприятия или спортивного мероприятия.

4.2. В левом верхнем углу проставляется гриф утверждения (согласования):

- если организатор физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия несет финансовые расходы по проведению физкультурного или спортивного мероприятия, проставляется гриф «УТВЕРЖДАЮ»;

- если организатор физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия не несет финансовые расходы по проведению мероприятия, проставляется гриф «СОГЛАСОВАНО».

Гриф утверждения (согласования) также включает в себя наименование должности лица, с которым согласовывается Положение (регламент), включая наименование физкультурно-спортивной организации, проводящей физкультурное мероприятие или спортивное мероприятие, личную подпись руководителя, расшифровку подписи и дату утверждения (согласования).

В левом верхнем углу проставляется гриф утверждения (согласования) с Комитетом по физической культуре и спорту администрации округа Муром (далее - Спорткомитет).

Гриф «УТВЕРЖДАЮ» проставляется в случае, если Спорткомитет несет финансовые расходы по проведению физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия, гриф «СОГЛАСОВАНО» - если Спорткомитет не несет финансовые расходы.

Гриф утверждения (согласования) также включает в себя наименование должности лица, с которым согласовывается Положение (регламент), включая наименование соответствующего органа/организации/клуба, личную подпись руководителя, расшифровку подписи и дату утверждения (согласования).

4.3. Название документа (положение или регламент) располагается под грифами о его утверждении (согласовании) по центру.

Под названием документа:

- для физкультурного мероприятия - указывается его полное наименование, соответствующее названию в календарном плане;

- для спортивных соревнований – указываются слова «о проведении чемпионата (первенства, кубка, областных спортивных соревнований) по ...», далее следует наименование вида спорта и спортивной дисциплины в соответствии с ВРВС в дательном падеже (название мероприятия должно соответствовать названию в календарном плане) и год, на который утверждается Положение, ниже по центру приводится номер – код вида спорта в соответствии в ВРВС.

4.4. Положения печатаются на бумаге формата А4 в «книжном» формате, черным шрифтом Times New Roman, размер шрифта № 14, с одинарным междустрочным интервалом.

Допускается выполнение таблиц в «альбомном» формате, шрифтом Times New Roman, размер № 12.

Наименования разделов выполняются прописными буквами, центрируются посередине листа и выделяются жирным шрифтом. Разделы нумеруются цифрами и отделяются от текста одним междустрочным интервалом.

Наименования подразделов обозначаются строчными буквами, начиная с заглавной буквы, центрируются посередине листа и выделяются жирным шрифтом. Подразделы нумеруются арабскими цифрами и отделяются от вышерасположенного текста одним междустрочным интервалом.

При оформлении текста документа на двух и более страницах, вторая и последующие страницы должны быть пронумерованы. Нумерация страниц выполняется сверху листа, по центру.

Даты, используемые в документе, оформляют арабскими цифрами и в последовательности: день месяца, месяц, год цифровым или словесно – цифровым способом.